**УТВЕРЖДАЮ:**

Глава поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Ю. Гаврюшин

«11» февраля 2019 г.

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕТАЦИЯ**

Аукцион состоится: 18.03.2019 года в 10.00 часов.

Сроки принятия заявок на участие в аукционе: с 13.02.2018 до 07.03.2019 г. с 9.00-16.00.

**АУКЦИОН НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

**ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА:**

1. Предмет аукциона: заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Местоположение нестационарного торгового объекта: Ориентир: примерно в 30 м. по направлению на север от жилого дома, расположенного по адресу: Челябинская область, Увельский район, п. Увельский, ул. Восточная, д.1 кв.1,

Кадастровый номер: 74:21:1308004:68.

Аукционная документация на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Часть I.

Извещение

о проведении открытого аукциона

1. Наименование аукциона**:** Открытый аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Увельского сельского поселения Увельского муниципального района (лот № 1).
2. Организатор аукциона: Администрация Увельского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области (далее – Администрация сельского поселения).

Адрес организатора: 457000 Челябинская область, Увельский район, п. Увельский, ул. Советская д.9

Телефон: 8(35166) 3-25-90; 8(35166) 3-10-43

Контактное лицо: заместитель главы сельского поселения Овсяник Татьяна Алексеевна.

Основание для проведения аукциона: Постановление Увельского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области от 08.02.2019 №06 «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта ».

Аукционная документация размещается на официальном сайте администрации сельского поселения:www. [uvelkasp.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=fho9&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2036.FPE4gRC6RigoO8UZq6TByaI8SqQxncaGNn0TQnP4d3uGwyZMzzvVbipvEa1MqBkRM6c02njj9QQbiP5CfpitV0Ukox-TPhW5lAim12xEiGW_ewINTLRz_p60C-bumJVFeAGu_8IDFKYxxxG8bMiaT1PTpmoZHoUeFkEcGAHjItxN14evSypDePq3MIdebpxd.aeeb6978cfc796ce017b701260d2149398c4813f&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdKJBUN48dhRZvCoeh7Fr_QTl1jaFU0tAbVFv0N4ZVJSNaxFOwX98MX1Q2dK_Re4xlSsi7Ns2fZ_E,&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFONRqnvwVgW-0r-lLyEaJKwz3HZm6Nsrwv25Jg1SqqW25d2xaCSxE_zJYoCFq0jk5kZ8tfFqYkpdXYLlR6OpFloc6-8e_izGXb0wHEZYkfw5WLXMX-0GYf5jTNsivfB9a3Y9UPoM4x4uW48b13TGR_HKZlXt-eJOMdaBr0M3OInGgOxz-JsF5sDwjI6ovTK59_0-LHOWKyQ7JsGw1MdULTqNG8nw1_TGFFKxe5zL9iKiC7yRHUEBk8DpBu35lT0riExglNKiI30sVmeEwyjgObcSfEoK6x02VDgUcEh5DikwwpUNCztOU8J2c5AABDs-2on7S4BYGNj2lGgUi211p5X_7v59PYcTs_lF9mpB_1M_aAmQU9wwhqJ6dHPxYu3Eg7whRhqKjyc5JhN8oTU3wrtqBvvVpTHQSJ2HjzL0VhkUVDWZCyNUKf0Q4MMAaPPydKBzUlYubtiG_6lhxSq4_VYAwKU6vy1MbtAkMqm7HydMybpUB0APipOA3_1FMgQl03IOtYJquD3p7OdqNjGvNHBOzMphSwcxCWo-NjxUX7a9w92mHyItcCF1tDAwOvvEM6rvKIHXsemNQwBzoapqSgiXjhmmEcuCxXG_KCZ6dM3k7CFph_AtkuuXR7E6IkA59wJGG8kJEicy1xIUIcUWxe6bQFV2EtFUfosF1NeqnO0O-yV-1vnwqpQO2FE3c0pvhMoV4pgtGQviA38ig-ogR7BtITSafzVfrb0i6_FIaFfu&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxbUdVMmlOREYybEs5QjdKM2VQREh5YW9fWWVFN1pVTGpmN3RiYWI4U2NobWtMbWxuNkRIQkUxZ1NqQlI5YnV0S0pvUjdZWmxhWGVX&sign=9865b224e8112bd6c08d3f410d6b4903&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpBnvE3c2PdNqwMGFABQgIjk_Gz1Hw55UCAlUZzUYQDQ_9o8cMnP31KWoMp7M09dg-Lz1Z4p_sEcEpqNVzeBXsLkajKTDnEzgFFrqrE3PVaS39iODW5i7NsygS-dZY6c6t6LD0p_upKqkPXCKlS27gMJzc4fynT66gwV0nmypx1X1-X8iexOQRGegYjf9Jani400VH_DFw0HKooqVTQaKmBXzgpkDESWcLIspn8TzFQdJEmQrgqq69-MqvLtXR-GiL7_xcQyUMlWepXeFvyLZybWoo8DtMeVLOzE7NEUSB6voJ-1WI1o_yTkjWCRqpVr0ujVEBaRnpbtfhcGu8rbeL08PqqRXrrqTeAhHptVBmyIB8OJDncWEvidD-ZcW9m6OsznBNxnyGaoV0AgUn8xehiRJmDifhrJ2cRdZwCOR_U7n960WVva9rdpDvMrhDypSA-pl7tnkcyLkDIW-PvrPiXZa5ABYLT1W_fUtyS5HTfZzDo_ASduKouTytz_Bs8p4xIdhzrD7uePBPdV730ZYq5jqpHTapDB9f&l10n=ru&rp=1&cts=1547802809240&mc=3.8664331502253844&hdtime=5494.8). (в разделе «Торги»), в газете «Настроение».

1. Предмет аукциона**:** Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта площадью земельного участка 150 кв. м, предельной торговой площадью 20 кв.м., сроком на пять лет:

- расположенному по адресу: Ориентир: примерно в 30 м. по направлению на север от жилого дома, расположенного по адресу: Челябинская область, Увельский район, п. Увельский, ул. Восточная, д.1 кв.1,

- специализация торгового объекта - продовольственные товары,

- период размещения нестационарного торгового объекта – круглогодично

1. Критерий определения победителя: наиболее высокая цена за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.
2. Начальная цена аукциона – плата за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта 29 705.48 рублей.
3. Проект договора**:** приложение 1 к аукционной документации.
4. Срок заключения договорана размещение нестационарного торгового объекта**:** 10 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
5. Порядок и сроки внесения итоговой цены предмета аукциона: в соответствии с проектом договора**.**
6. **«**Шаг аукциона**»** составляет 5% от начальной цены аукциона – 1485,27 рубля.
7. Сумма задатка (20% от начальной цены): 5 941 руб. 10 коп.

**Задаток должен поступить не позднее 06.03.2019 года.**

Реквизиты для перечисления задатков:

Получатель платежа: Администрация Увельского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области л.сч. 05693041670

ИНН получателя платежа 7440000727 КПП 742401001

Номер счёта получателя платежа: 40302810275013000146 БИК 047501001

Наименование банка: Отделение Челябинск г. Челябинск

Наименование платежа: задаток за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Сведения о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона: **18.03.2019 года, в 10 час. 00 мин.** по местному времени (регистрация участников начинается в 9 час. 00 мин., завершается в 9 час. 45 мин. по местному времени) по адресу: Челябинская область, Увельский район, п.Увельский, ул.Советская, д.9, кабинет заместителя главы поселения.

1. Порядок проведения аукциона входит в состав аукционной документации.
2. Заявка на участие в аукционе:

12.1. Форма заявки на участие в аукционе:приложение 2 к аукционной документации.

12.2. Порядок приема заявки:в соответствиис частью II аукционной документации.

12.3. Начало приема заявок:

**Заявки на участие в аукционе принимаются в письменном виде с 13.02.2019 года до 07.03.2019 года**, со вторника по пятницу с 09.00 до 16.00 часов (в рабочие дни), перерыв с 12.00 до 13.00 часов по адресу по адресу: Челябинская область, Увельский район, п.Увельский, ул. Советская, д.9, приемная.

Телефон для справок: 8(35166) 3-25-90; 8(35166)3-10-43;

**Рассмотрение заявок и определение претендентов участниками аукциона состоится 13.03.2019 года в 10.00 часов** по адресу: Челябинская область, Увельский район, п.Увельский, ул.Советская, д.9, кабинет заместителя главы поселения

Часть II. Общая

1. Критерий определения победителя аукциона

1.1. Критерием определения победителя аукциона является наиболее высокая цена за право размещения нестационарного торгового объекта, предложенная участником аукциона.

2. Условия участия в аукционе

и порядок представления заявок

2.1. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

**1) для юридических лиц:**

- заявку по форме, утвержденной организатором аукциона (приложение 1 к аукционной документации);

-копию свидетельства о государственной регистрации;

-копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

- проектная документация на установку нестационарного торгового объекта;

- документы, подтверждающие внесение задатка

**2) для индивидуальных предпринимателей:**

- заявку по форме, утвержденной организатором аукциона (приложение 1 к аукционной документации);

-свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

-свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

- проектная документация на установку нестационарного торгового объекта

- документы, подтверждающие внесение задатка

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале регистрации заявок.

Подача заявки на участие в аукционе означает согласие претендента с условиями аукциона и принятие им обязательств о соблюдении его условий.

После окончания приема заявок организатором аукциона составляется протокол приема заявок с присвоением каждой заявке номера, с указанием даты и времени подачи документов. В случае не допуска заявителя к участию в аукционе, сведения о таких заявителях с указанием причин отказа также заносятся в протокол приема заявок.

Протокол приема заявок подписывается организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок.

Прием документов прекращается не ранее чем за пять рабочих дней до дня проведения аукциона.

2.2. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку с отметкой об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

2.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

2.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) непредставление определенных пунктом 2.1. документации об аукционе, необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений.

2.5. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня после даты оформления протокола приема заявок.

2.6. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола приема заявок.

3. Способы разъяснения положений

документации об аукционе

3.1 Заявитель вправе обратиться за разъяснениями положений документации об аукционе к организатору аукциона в письменной форме по адресу, указанному в извещении.

3.2. Организатор аукциона обязан ответить на запрос о разъяснении положений аукционной документации, полученный не позднее 10 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Запросы о разъяснении положений аукционной документации, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются.

3.3. Организатор аукциона доводит до всех заявителей на участие в аукционе, информацию с разъяснениями аукционной документации путем размещения указанных разъяснений на том же официальном сайте, где была размещена аукционная документация.

4. Внесение изменений

в документацию об аукционе

4.1. Внесение изменений в аукционную документацию осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

4.2. Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию размещается на официальном сайте.

4.3. Любое изменение является неотъемлемой частью аукционной документации.

4.4: Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию доводится до сведения всех заявителей путем его размещения на официальном сайте.

4.5. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона и в аукционную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При внесении изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен на такой срок, чтобы со дня размещения на официальном сайте администрации изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе было не менее не менее тридцати дней. Изменение предмета аукциона не допускается.

4.6. Решение о продлении срока подачи и действия заявок, а также иная информация об изменении аукционной документации, публикуется на официальном сайте администрации сельского поселения:www. [uvelkasp.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=fho9&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2036.FPE4gRC6RigoO8UZq6TByaI8SqQxncaGNn0TQnP4d3uGwyZMzzvVbipvEa1MqBkRM6c02njj9QQbiP5CfpitV0Ukox-TPhW5lAim12xEiGW_ewINTLRz_p60C-bumJVFeAGu_8IDFKYxxxG8bMiaT1PTpmoZHoUeFkEcGAHjItxN14evSypDePq3MIdebpxd.aeeb6978cfc796ce017b701260d2149398c4813f&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdKJBUN48dhRZvCoeh7Fr_QTl1jaFU0tAbVFv0N4ZVJSNaxFOwX98MX1Q2dK_Re4xlSsi7Ns2fZ_E,&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFONRqnvwVgW-0r-lLyEaJKwz3HZm6Nsrwv25Jg1SqqW25d2xaCSxE_zJYoCFq0jk5kZ8tfFqYkpdXYLlR6OpFloc6-8e_izGXb0wHEZYkfw5WLXMX-0GYf5jTNsivfB9a3Y9UPoM4x4uW48b13TGR_HKZlXt-eJOMdaBr0M3OInGgOxz-JsF5sDwjI6ovTK59_0-LHOWKyQ7JsGw1MdULTqNG8nw1_TGFFKxe5zL9iKiC7yRHUEBk8DpBu35lT0riExglNKiI30sVmeEwyjgObcSfEoK6x02VDgUcEh5DikwwpUNCztOU8J2c5AABDs-2on7S4BYGNj2lGgUi211p5X_7v59PYcTs_lF9mpB_1M_aAmQU9wwhqJ6dHPxYu3Eg7whRhqKjyc5JhN8oTU3wrtqBvvVpTHQSJ2HjzL0VhkUVDWZCyNUKf0Q4MMAaPPydKBzUlYubtiG_6lhxSq4_VYAwKU6vy1MbtAkMqm7HydMybpUB0APipOA3_1FMgQl03IOtYJquD3p7OdqNjGvNHBOzMphSwcxCWo-NjxUX7a9w92mHyItcCF1tDAwOvvEM6rvKIHXsemNQwBzoapqSgiXjhmmEcuCxXG_KCZ6dM3k7CFph_AtkuuXR7E6IkA59wJGG8kJEicy1xIUIcUWxe6bQFV2EtFUfosF1NeqnO0O-yV-1vnwqpQO2FE3c0pvhMoV4pgtGQviA38ig-ogR7BtITSafzVfrb0i6_FIaFfu&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxbUdVMmlOREYybEs5QjdKM2VQREh5YW9fWWVFN1pVTGpmN3RiYWI4U2NobWtMbWxuNkRIQkUxZ1NqQlI5YnV0S0pvUjdZWmxhWGVX&sign=9865b224e8112bd6c08d3f410d6b4903&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpBnvE3c2PdNqwMGFABQgIjk_Gz1Hw55UCAlUZzUYQDQ_9o8cMnP31KWoMp7M09dg-Lz1Z4p_sEcEpqNVzeBXsLkajKTDnEzgFFrqrE3PVaS39iODW5i7NsygS-dZY6c6t6LD0p_upKqkPXCKlS27gMJzc4fynT66gwV0nmypx1X1-X8iexOQRGegYjf9Jani400VH_DFw0HKooqVTQaKmBXzgpkDESWcLIspn8TzFQdJEmQrgqq69-MqvLtXR-GiL7_xcQyUMlWepXeFvyLZybWoo8DtMeVLOzE7NEUSB6voJ-1WI1o_yTkjWCRqpVr0ujVEBaRnpbtfhcGu8rbeL08PqqRXrrqTeAhHptVBmyIB8OJDncWEvidD-ZcW9m6OsznBNxnyGaoV0AgUn8xehiRJmDifhrJ2cRdZwCOR_U7n960WVva9rdpDvMrhDypSA-pl7tnkcyLkDIW-PvrPiXZa5ABYLT1W_fUtyS5HTfZzDo_ASduKouTytz_Bs8p4xIdhzrD7uePBPdV730ZYq5jqpHTapDB9f&l10n=ru&rp=1&cts=1547802809240&mc=3.8664331502253844&hdtime=5494.8). (в разделе «Торги») и газете «Настроение».

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять календарных дней до дня проведения аукциона. Сообщение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации сельского поселения:www. [uvelkasp.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=fho9&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2036.FPE4gRC6RigoO8UZq6TByaI8SqQxncaGNn0TQnP4d3uGwyZMzzvVbipvEa1MqBkRM6c02njj9QQbiP5CfpitV0Ukox-TPhW5lAim12xEiGW_ewINTLRz_p60C-bumJVFeAGu_8IDFKYxxxG8bMiaT1PTpmoZHoUeFkEcGAHjItxN14evSypDePq3MIdebpxd.aeeb6978cfc796ce017b701260d2149398c4813f&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdKJBUN48dhRZvCoeh7Fr_QTl1jaFU0tAbVFv0N4ZVJSNaxFOwX98MX1Q2dK_Re4xlSsi7Ns2fZ_E,&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFONRqnvwVgW-0r-lLyEaJKwz3HZm6Nsrwv25Jg1SqqW25d2xaCSxE_zJYoCFq0jk5kZ8tfFqYkpdXYLlR6OpFloc6-8e_izGXb0wHEZYkfw5WLXMX-0GYf5jTNsivfB9a3Y9UPoM4x4uW48b13TGR_HKZlXt-eJOMdaBr0M3OInGgOxz-JsF5sDwjI6ovTK59_0-LHOWKyQ7JsGw1MdULTqNG8nw1_TGFFKxe5zL9iKiC7yRHUEBk8DpBu35lT0riExglNKiI30sVmeEwyjgObcSfEoK6x02VDgUcEh5DikwwpUNCztOU8J2c5AABDs-2on7S4BYGNj2lGgUi211p5X_7v59PYcTs_lF9mpB_1M_aAmQU9wwhqJ6dHPxYu3Eg7whRhqKjyc5JhN8oTU3wrtqBvvVpTHQSJ2HjzL0VhkUVDWZCyNUKf0Q4MMAaPPydKBzUlYubtiG_6lhxSq4_VYAwKU6vy1MbtAkMqm7HydMybpUB0APipOA3_1FMgQl03IOtYJquD3p7OdqNjGvNHBOzMphSwcxCWo-NjxUX7a9w92mHyItcCF1tDAwOvvEM6rvKIHXsemNQwBzoapqSgiXjhmmEcuCxXG_KCZ6dM3k7CFph_AtkuuXR7E6IkA59wJGG8kJEicy1xIUIcUWxe6bQFV2EtFUfosF1NeqnO0O-yV-1vnwqpQO2FE3c0pvhMoV4pgtGQviA38ig-ogR7BtITSafzVfrb0i6_FIaFfu&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxbUdVMmlOREYybEs5QjdKM2VQREh5YW9fWWVFN1pVTGpmN3RiYWI4U2NobWtMbWxuNkRIQkUxZ1NqQlI5YnV0S0pvUjdZWmxhWGVX&sign=9865b224e8112bd6c08d3f410d6b4903&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpBnvE3c2PdNqwMGFABQgIjk_Gz1Hw55UCAlUZzUYQDQ_9o8cMnP31KWoMp7M09dg-Lz1Z4p_sEcEpqNVzeBXsLkajKTDnEzgFFrqrE3PVaS39iODW5i7NsygS-dZY6c6t6LD0p_upKqkPXCKlS27gMJzc4fynT66gwV0nmypx1X1-X8iexOQRGegYjf9Jani400VH_DFw0HKooqVTQaKmBXzgpkDESWcLIspn8TzFQdJEmQrgqq69-MqvLtXR-GiL7_xcQyUMlWepXeFvyLZybWoo8DtMeVLOzE7NEUSB6voJ-1WI1o_yTkjWCRqpVr0ujVEBaRnpbtfhcGu8rbeL08PqqRXrrqTeAhHptVBmyIB8OJDncWEvidD-ZcW9m6OsznBNxnyGaoV0AgUn8xehiRJmDifhrJ2cRdZwCOR_U7n960WVva9rdpDvMrhDypSA-pl7tnkcyLkDIW-PvrPiXZa5ABYLT1W_fUtyS5HTfZzDo_ASduKouTytz_Bs8p4xIdhzrD7uePBPdV730ZYq5jqpHTapDB9f&l10n=ru&rp=1&cts=1547802809240&mc=3.8664331502253844&hdtime=5494.8). (в разделе «Торги») и газете «Настроение»..

Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня размещения сообщения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона.

5. Порядок проведения аукциона

5.1. Регистрация участников аукциона начинается за 45 мин., и завершается не позднее, чем за 15 минут до начала проведения аукциона. Участники регистрируются у секретаря аукционной комиссии либо у назначенного им лица. При регистрации каждый участник получает себе личную номерную карточку (билет участника).

Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.

При регистрации участник (уполномоченный представитель) должен иметь документ, подтверждающий его полномочия представлять интересы физического или юридического лица на аукционе и подписывать протокол аукциона. Таким документом является: для заявителей - юридических лиц - доверенность на право представлять интересы юридического лица на аукционе, либо заверенная подписью руководителя и печатью организации копия решения (протокола) о назначении (избрании) на должность руководителя данной организации, если представлять на аукционе участника - юридическое лицо будет руководитель данного юридического лица; для заявителей - физических лиц - нотариально удостоверенная доверенность на право представления физического лица, либо документ, удостоверяющий личность.

5.2. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона, с объявления председателем Аукционной комиссии или заместителем председателя Аукционной комиссии, об открытии аукциона.

Организатор аукциона вправе вести аудиозапись процедуры аукциона.

5.3. Аукцион ведет аукционист. Процедура хода аукциона определяется аукционистом.

В ходе аукциона секретарь комиссии ведет протокол хода аукциона (на бумажном носителе), при этом протокол хода аукциона подписывается председателем, заместителями председателя и членами аукционной комиссии, секретарем аукционной комиссии и аукционистом и победителем аукциона.

5.4. После открытия аукциона аукционист:

- объявляет правила и порядок проведения аукциона;

- оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и «шаг аукциона», а также номера карточек (билетов) участников аукциона по данному лоту;

5.5. Во время проведения аукциона его участникам запрещается покидать зал проведения аукциона и пользоваться мобильной связью. Участник, нарушивший данное правило, снимается аукционистом с аукциона.

5.6. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (билеты), которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с этой ценой.

5.7. Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную его цену на один или кратное количество «шагов аукциона».

5.8. Участники аукциона объявляют (заявляют) свои предложения по увеличению цены лота путем поднятия карточек (билетов). В случае заявления участником аукциона об увеличении цены лота на величину кратную «шагу аукциона», данное заявление должно быть произведено путем поднятия карточки и оглашением этой новой цены лота.

5.9. Аукционист называет номер карточки (билета) участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую (увеличенную на один или кратное количество «шагов аукциона») цену лота, указывает на этого участника и объявляет заявленную (предложенную) им цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной (предложенной) цены ни один участник аукциона не поднял карточку (билет) и не заявил последующую цену лота, аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершенным.

Окончание аукциона фиксируется объявлением победителя.

По завершении аукциона аукционист объявляет максимальную предложенную цену лота и номер карточки (билета) победителя аукциона по данному лоту.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки (билета) которого и заявленная им цена лота были названы аукционистом последними.

5.10. Результаты аукциона оформляются протоколом аукциона.

5.11. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол аукциона.

5.12. В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона председателем аукционной комиссии, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота. Протокол аукциона составляется в трех экземплярах: по одному для организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота. Протокол о результатах аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее десяти лет.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол аукциона, оформленный по итогам проведения аукциона, является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона.

При уклонении победителя от подписания протокола, он утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона с согласия такового участника. В случае отказа от подписания договора участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, победителем признается другой участник сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника.

При отказе от подписания протокола, участник аукциона считается уклонившимся от подписания протокола аукциона и утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

5.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

5.13.1. в аукционе участвовало менее двух участников;

5.13.2. на участие в аукционе не подана ни одна заявка либо, если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе, всех участников подавших заявки на участие в аукционе;

5.13.3. после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене;

5.13.4. победитель аукциона признан уклонившимся от подписания протокола и последовательного отказа всех участников аукциона, сделавших предложения о цене договора, от подписания протокола аукциона.

5.14. В случае признания аукциона несостоявшимся, в день проведения аукциона оформляется соответствующий протокол, утверждаемый председателем Аукционной комиссии.

5.15. В случае признания аукциона несостоявшимся по причине, указанной в пункте 5.13.1, единственный участник вправе, а организатор аукциона обязан заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по начальной цене аукциона с единственным участником аукциона.

5.16. В случае признания аукциона несостоявшимся либо договор на размещение нестационарного торгового объекта не был заключен с единственным участником аукциона, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона. При этом могут быть изменены условия аукциона.

5.17. В случае уклонения от подписания протокола о результатах аукциона, договора на размещение нестационарного торгового объекта, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

6. Порядок заключения договора

6.1. Договор на размещение нестационарного торгового объекта (приложение 1 к аукционной документации) готовится организатором аукциона и в течение 10  дней после подписания протокола аукциона в назначенное время и месте подписывается с победителем аукциона или единственным участником аукциона в соответствии с пунктом 5.15.

6.2. Изменение существенных условий договора, а также передача или уступка прав третьим лицам не допускается.

7. Порядок рассмотрения заявлений и жалоб

7.1. Организатор аукциона обязан в течение трех рабочих дней рассматривать поступающие жалобы на порядок проведения аукционных процедур в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Омской области.

8. Прочие положения

8.1. Информация о результатах аукциона размещается организатором аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальном сайте администрации Увельского сельского поселения www. [uvelkasp.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=fho9&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=2036.FPE4gRC6RigoO8UZq6TByaI8SqQxncaGNn0TQnP4d3uGwyZMzzvVbipvEa1MqBkRM6c02njj9QQbiP5CfpitV0Ukox-TPhW5lAim12xEiGW_ewINTLRz_p60C-bumJVFeAGu_8IDFKYxxxG8bMiaT1PTpmoZHoUeFkEcGAHjItxN14evSypDePq3MIdebpxd.aeeb6978cfc796ce017b701260d2149398c4813f&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGdKJBUN48dhRZvCoeh7Fr_QTl1jaFU0tAbVFv0N4ZVJSNaxFOwX98MX1Q2dK_Re4xlSsi7Ns2fZ_E,&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFONRqnvwVgW-0r-lLyEaJKwz3HZm6Nsrwv25Jg1SqqW25d2xaCSxE_zJYoCFq0jk5kZ8tfFqYkpdXYLlR6OpFloc6-8e_izGXb0wHEZYkfw5WLXMX-0GYf5jTNsivfB9a3Y9UPoM4x4uW48b13TGR_HKZlXt-eJOMdaBr0M3OInGgOxz-JsF5sDwjI6ovTK59_0-LHOWKyQ7JsGw1MdULTqNG8nw1_TGFFKxe5zL9iKiC7yRHUEBk8DpBu35lT0riExglNKiI30sVmeEwyjgObcSfEoK6x02VDgUcEh5DikwwpUNCztOU8J2c5AABDs-2on7S4BYGNj2lGgUi211p5X_7v59PYcTs_lF9mpB_1M_aAmQU9wwhqJ6dHPxYu3Eg7whRhqKjyc5JhN8oTU3wrtqBvvVpTHQSJ2HjzL0VhkUVDWZCyNUKf0Q4MMAaPPydKBzUlYubtiG_6lhxSq4_VYAwKU6vy1MbtAkMqm7HydMybpUB0APipOA3_1FMgQl03IOtYJquD3p7OdqNjGvNHBOzMphSwcxCWo-NjxUX7a9w92mHyItcCF1tDAwOvvEM6rvKIHXsemNQwBzoapqSgiXjhmmEcuCxXG_KCZ6dM3k7CFph_AtkuuXR7E6IkA59wJGG8kJEicy1xIUIcUWxe6bQFV2EtFUfosF1NeqnO0O-yV-1vnwqpQO2FE3c0pvhMoV4pgtGQviA38ig-ogR7BtITSafzVfrb0i6_FIaFfu&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxbUdVMmlOREYybEs5QjdKM2VQREh5YW9fWWVFN1pVTGpmN3RiYWI4U2NobWtMbWxuNkRIQkUxZ1NqQlI5YnV0S0pvUjdZWmxhWGVX&sign=9865b224e8112bd6c08d3f410d6b4903&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpBnvE3c2PdNqwMGFABQgIjk_Gz1Hw55UCAlUZzUYQDQ_9o8cMnP31KWoMp7M09dg-Lz1Z4p_sEcEpqNVzeBXsLkajKTDnEzgFFrqrE3PVaS39iODW5i7NsygS-dZY6c6t6LD0p_upKqkPXCKlS27gMJzc4fynT66gwV0nmypx1X1-X8iexOQRGegYjf9Jani400VH_DFw0HKooqVTQaKmBXzgpkDESWcLIspn8TzFQdJEmQrgqq69-MqvLtXR-GiL7_xcQyUMlWepXeFvyLZybWoo8DtMeVLOzE7NEUSB6voJ-1WI1o_yTkjWCRqpVr0ujVEBaRnpbtfhcGu8rbeL08PqqRXrrqTeAhHptVBmyIB8OJDncWEvidD-ZcW9m6OsznBNxnyGaoV0AgUn8xehiRJmDifhrJ2cRdZwCOR_U7n960WVva9rdpDvMrhDypSA-pl7tnkcyLkDIW-PvrPiXZa5ABYLT1W_fUtyS5HTfZzDo_ASduKouTytz_Bs8p4xIdhzrD7uePBPdV730ZYq5jqpHTapDB9f&l10n=ru&rp=1&cts=1547802809240&mc=3.8664331502253844&hdtime=5494.8). (в разделе «Торги»), в газете «Настроение».

8.2. Документация об аукционе хранится организатором аукциона на весь период размещения нестационарного торгового объекта, но не менее десяти лет со дня проведения аукциона.

Часть III. Техническая часть.

1.Техническое задание

1.1. При эксплуатации объекта победитель аукциона обязан обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, администрации Увельского сельского поселения, в т.ч. производить:

* уборку территории, прилегающей к объектам нестационарной торговли в радиусе 5 метров, ежедневно (в постоянном режиме);
* ежедневный вывоз мусора в соответствии с договором и графиком на вывоз мусора.

1.2. В зоне объекта, а также на прилегающих газонах не допускается:

* складирование тары;
* сброс бытового и строительного мусора, производственных отходов;
* складирование спиленных деревьев, листвы и снега.

1.3. Предприниматель осуществляет праздничное оформление объекта к государственным праздничным дням Российской Федерации и праздничным дням Увельского района и Увельского сельского поселения.

1.4. В зимний период дорожки, урны и пр. элементы благоустройства, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

1.5. Запрещается: выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с территории вокруг торговых объектов ( 5 м).

Приложение 1

к аукционной документации

Договор

на размещение нестационарного торгового объекта № \_\_\_

п.Увельский "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год

в лице ,

(полное наименование победителя (единственного участника) аукциона) (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании ,

именуемое в дальнейшем "Владелец объекта", с одной стороны, и Администрация Увельского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области, в лице Главы поселения Гаврюшина Вадима Юрьевича, действующий на

основании Устава, именуемый в дальнейшем "Администрация", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", по результатам проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и на основании протокола о результатах аукциона № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Администрация предоставляет Владельцу объекта право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Место) из категории земель **Земли населенных пунктов** с кадастровым номером **74:21:1308004:68** (в случае предоставления сформированного земельного участка), площадью 150 кв.м., находящийся в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему договору, для продажи продовольственных товаров, по адресу: Ориентир: примерно в 30 м. по направлению на север от жилого дома, расположенного по адресу: Челябинская область, Увельский район, п. Увельский, ул. Восточная, д.1 кв.1.

1.2 Настоящий договор заключен в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Увельского муниципального района.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

* 1. Срок по договору на размещение нестационарного торгового объекта устанавливается **с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г. до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

3.РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ

3.1. Плата за размещение объекта устанавливается в размере итоговой цены аукциона, за которую Владелец объекта приобрел право размещения объекта, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без учета НДС

3.2. Размер платы за размещение объекта не может быть изменен по соглашению сторон

* 1. Ежегодная плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Владельцем объекта ежегодно не позднее 15 декабря текущего года путем перечисления платы на следующие реквизиты:

Администрация Увельского сельского поселения Увельского муниципального района Челябинской области

ИНН 7440000727

КПП 742401001

р/сч 40204810100000000283

Отделение Челябинск г. Челябинск

БИК 047501001

ОКТМО 75655472

КБК 937 117 0505 01 00000 180

Назначение платежа:

Плата за размещение нестационарного торгового объекта на территории Увельского сельского поселения по договору №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4 Исполнением обязательства по внесению платы является фактическое поступление денежных средств на счет Администрации Увельского сельского поселения.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТРОН**

4.1. **Администрация имеет право:**

4.1.1 Осуществлять контроль за использованием и охраной Места, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта.

4.1.2 На беспрепятственный доступ на территорию Места, предоставленного для размещения нестационарного торгового объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и земельного законодательства.

4.1.3 На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества предоставленного Места и экологической обстановки в результате деятельности Владельца объекта, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4 Требовать устранения нарушений земельного, градостроительного и (или) иного законодательства, строительных норм и правил, условий настоящего договора.

4.1.5 Досрочно в одностороннем порядке отказаться от договора в случаях, предусмотренных [пунктом 6.3](#bookmark20) договора.

4.2 **Администрация обязана:**

4.2.1 Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2 Не вмешиваться в деятельность Владельца объекта, если это не противоречит условиям настоящего договора и законодательству Российской Федерации.

4.2.3 Передать Владельцу объекта Место в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2.4 Своевременно информировать Владельца объекта об изменении реквизитов счета для перечисления платы путем направления письменного уведомления Владельца объекта и/или путем размещения информации для неопределенного круга лиц в средствах массовой информации.

4.3 **Владелец объекта имеет право:**

4.3.1 Использовать Место на условиях, установленных договором.

4.3.2 Владелец объекта не вправе передать право пользования на данное Место другому лицу.

4.4 **Владелец объекта обязан**:

4.4.1 Выполнять в полном объеме все условия договора, в том числе своевременно и в полном объеме вносить плату.

4.4.2 Использовать Место в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3 Обеспечить размещение нестационарного торгового объекта в течение шести месяцев с момента заключения настоящего договора.

4.4.4 Обеспечить Администрации Увельского сельского поселения (его представителям), представителям отдела архитектуры и градостроительства администрации Увельского муниципального района доступ на предоставленное Место по их требованию с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и земельного законодательства.

4.4.5. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических, противопожарных требований и правил благоустройства, в т.ч. производить:

4.4.5.1. Уборку территории (очистку от снега и наледи, в том числе их вывоз в зимний период), прилегающей к объекту в радиусе 5 (пяти) метров, ежедневно (в постоянном режиме);

4.4.5.2. Ежедневный вывоз мусора в соответствии с договором и графиком на вывоз мусора. При этом в зоне объекта, а также на прилегающих газонах не допускается складирование тары, сброс бытового и строительного мусора, производственных отходов, складирование спиленных деревьев, листвы и снега.

4.4.6. Обеспечить праздничное оформление объекта к государственным праздничным дням Российской Федерации и праздничным дням Увельского района и Увельского сельского поселения.

4.4.7. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.8. Использовать Объект, не нанося вреда окружающей среде.

4.4.9. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему договору третьим лицам.

4.4.10 Производить ремонт и замену пришедших в негодность частей, конструкций, покраску, ежемесячно помывку, очистку от грязи и надписей, а также осуществляют содержание нестационарных торговых объектов в соответствии с Правилами благоустройства на территории Увельского сельского поселения.

4.4.11 Возмещать Администрации убытки в полном объеме в связи с ухудшением качества Места и экологической обстановки в результате своей деятельности.

4.4.12 Не нарушать прав собственников, землепользователей и арендаторов смежных земельных

участков.

4.4.13 Выполнять условия эксплуатации наземных и подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.4.14 Выполнять в полном объеме требования Администрации, указанные в [п. 4.1.4](#bookmark17) настоящего договора.

4.4.15 Письменно в 10-дневный срок уведомить Администрацию об изменении своих реквизитов.

4.4.16 Письменно сообщить Администрации округа не позднее, чем за 30 дней о предстоящем освобождении Места как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.17 При прекращении договора привести Место в пригодное для использования состояние и вернуть его Администрации по акту приема-передачи.

4.4.18 По окончании срока действия договора, а также в случае досрочного расторжения договора, владелец объекта обязан осуществить демонтаж (вывоз) принадлежащего ему объекта в срок не превышающий 30 дней.

4.5 Администрация и Владелец объекта имеют иные права и несут иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Увельского сельского поселения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. За нарушение срока внесения платы по договору Владелец объекта уплачивает Администрации пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки.

5.1 В случае невыполнения обязанностей, предусмотренных [пунктами 4.4.5.1, 4.4.5.2, 4.4.6,](#bookmark18) [4.4.10](#bookmark19) договора, Владелец объекта уплачивает Администрации неустойку в размере 10 % от суммы ежегодной платы.

5.2 Ответственность Сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

5.3 За действия (бездействие) третьих лиц ответственность несет Владелец объекта. Действия (бездействие) третьих лиц на Участке, действующих как по соглашению с Владельцем объекта, так и без такового, считаются действиями (бездействием) самого Владельца объекта.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

1. Все изменения к договору оформляются Сторонами в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений к договору, кроме случаев, предусмотренных договором.
2. Договор может быть расторгнут:
3. по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
4. досрочно судом по требованию Администрации или Владельца объекта в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
5. в соответствии с п. 3 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации в одностороннем порядке в связи с отказом Администрации от договора в случаях, указанных в [пункте 6.3](#bookmark20) настоящего договора.
6. Администрация вправе досрочно в одностороннем порядке отказаться от договора в случаях:
7. невнесения Владельцем объекта платы (в том числе внесения не в полном объеме) более десятидневного срока по истечении полного года (12 месяцев), независимо от ее последующего внесения;
8. использования Владельцем объекта Места (в целом или частично) не в соответствии с его целевым назначением и/или разрешенным использованием;
9. использования Владельцем объекта Места способами, которые приводят к ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик земельного участка;
10. прекращения хозяйствующего субъекта в установленном федеральным законодательством порядке своей деятельности;
11. не размещение нестационарного торгового объекта в течение шести месяцев с момента заключения договора;
12. самовольное увеличение площади нестационарного торгового объекта более чем на 10 %;

6.4. Администрация извещает Владельца объекта о прекращении права на размещение нестационарного торгового объекта не менее чем за 1 месяца до даты освобождения Места в случаях принятия Администрацией решений о предоставлении земельного участка для строительства.

6.5 В случае одностороннего отказа Администрации от договора в соответствии с [п. 6.3](#bookmark20) договора, договор считается расторгнутым по истечении одного месяца с момента получения Владельца объекта уведомления об этом.

6.6 По истечении срока, указанного в [пункте 2.1](#bookmark16) договора, действие договора прекращается без направления Владельцу объекта уведомления об этом.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

1. Все споры между Сторонами, возникающие по договору, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Администрация Владелец объекта

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Увельского сельского поселения  Увельского муниципального района Челябинской области  457000, п. Увельский, ул. Советская, д. 9  Телефон: 3-10-43, 3-13-44  ИНН 7440000727  КПП 742401001  р/сч 40204810100000000283  Отделение Челябинск г. Челябинск  БИК 047501001  E-mail: uvel31344@mail.ru |  |

Приложение к договору:

1. кадастровый паспорт земельного участка (в случае предоставления сформированного земельного участка);
2. [акт](#bookmark21) приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация Владелец объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП МП

Приложение 2

к аукционной документации

Регистрационный № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма заявки на участие в аукционе

Председателю

аукционной комиссии

ЗАЯВКА\*

на участие в открытом аукционе № 1 на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

лот:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

специализация торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Изучив аукционную документацию на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе проект договора на размещение нестационарного торгового объекта, а также техническую часть документации об аукционе заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника аукциона)*,*

в лице ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанной документации об аукционе.

В случае признания победителем аукциона заявитель обязуется подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в редакции, представленной в аукционной документации, и осуществлять функции Владельца объекта по предмету аукциона.

2. В случае признания победителем аукциона заявитель обязуется подписать протокол о результатах аукциона.

3. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона им уполномочен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон работника организации (ИП) – заявителя на участие в аукционе)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

4. Реквизиты заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Корреспонденцию в адрес заявителя просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Заявитель уведомлен, что в случае несоответствия заявки требованиям аукционной документации, он может быть не допущен к участию в аукционе.

7. Заявитель несет ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и действующим законодательством РФ.

Подпись руководителя

М.П.

**\*** В случае несоответствия документа форме заявитель может быть не допущен к участию в торгах.

Заявитель подает заявку на участие в открытом аукционе на размещение нестационарного торгового объекта в письменной форме.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

В пункте 1 заявки заявитель указывает адрес размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, организационно-правовую форму и полное наименование участника аукциона.

В пункте 5 заявки указывается юридический адрес заявителя, контактный телефон, факс и банковские реквизиты.

**Принял:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО лица, принявшего документы) (подпись)

М.П.

**Документы необходимые для участия в аукционе:**

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, указанных в аукционной документации;

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.